Redacción – La carta

G. Si yo fuera Rosa… Imáginate que eres Rosa. Escríbele una carta al Director de la compañía donde trabajas explicándole por qué no debería deshacerse (get rid) de ti. Puedes usar la guía a continuación o escribir tu propia guía.

Primer párrafo: Explica quién eres, el trabajo que haces y lo que te acaban de comunicar.

Segundo párrafo: Expresa tu reacción a la noticia, cómo te sientes, qué efectos va a tener en tu vida.

Tercer párrafo: Describe tus cualidades, lo que has hecho y lo que prometes hacer en el futuro con respecto a tu trabajo en la compañía.

Cuarto párrafo: Resume las ideas principals que expresaste.